

Управление образования администрации города Березники
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 15»

Принят
педагогическим советом
МАДОУ «Детский сад № 15»

Протокол № 1 от 30.08.2018 г.

Утвержден

приказом № 40 от 31.08.2018 г.

Заведующий МАДОУ

А.П. Пенегина



**ПЛАН РАБОТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД № 15»**

НА 2018-2019 УЧЕБНЫЙ ГОД

СТРУКТУРА ГОДОВОГО ПЛАНА

№ П/П	Плановые мероприятия	№ страницы
	Сведения о МАДОУ «Детский сад № 15»	
	Анализ результатов деятельности детского сада за прошедший учебный год:	
	Планирование работы учреждения на 2018-2019 учебный год	
	Целевые ориентиры и задачи на 2018-2019 учебный год	
	Информационная карта на 2018-2019 учебный год	
I	Организационно-управленческая деятельность	7
II	Работа с кадрами	8
III	Административный контроль	12
IV	Методическая работа	13
IV.1	Педагогические советы	
IV.2	Педагогические консилиумы, совещания	
IV.3	Постоянно действующие семинары	
IV.4	Консультации, практикумы, деловые игры	
IV.5	Мастер-классы	
IV.6	Конкурсы внутри учреждения	
IV.7	Периодические и постоянно действующие выставки	
IV.8	Коллективные просмотры	
IV.9	Изучение, обобщение и внедрение опыта работы педагогов	
IV.10	Методические оперативки	
IV.11	Организация работы МО и педагогических сообществ	
IV.12	Оснащение методического кабинета	
IV.13	Мониторинг качества образования	
V	Работа с родителями	20
V.1	Изучение вновь поступающих детей	
V.2	Пребывание родителей в группе в адаптационный период	
V.3	Общие собрания	
V.4	Групповые родительские собрания	
V.5	Общие традиционные мероприятия	
V.6	Работа с семьями группы риска и СОП	
V.7	Система педагогической пропаганды и работа в СМИ	
V.8	Дни открытых дверей	
V.9	Семейные конкурсы	
V.10	Коллективные оздоровительные мероприятия	
V.11	Работа с населением	
VI	Административно-хозяйственная деятельность	22
VI.1	Работа с заместителем заведующего по ВМР	
VI.2	Работа с заместителем заведующего по АХР	
VI.3	Обеспечение безопасности и безаварийности функционирования ДОУ	
VI.4	График административно-хозяйственного контроля	
VII	Приложения к годовому плану	23
VII.1	Планы работы специалистов	
VII.2	Тематические планы	
VII.3	Календарный плаг-график	
VII.4	Учебный план	
VII.5	Расписание НОД	
VII.6	Лист корректировки годового плана	

**ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ
МАДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 15»
в 2018-2019 УЧЕБНОМ ГОДУ**

Приоритетные направления в работе ДОУ:

- Охрана и укрепление психофизического здоровья ребёнка: повышение сопротивляемости организма ребёнка за счет оздоровительных мероприятий, становление у детей ценности здорового образа жизни.
- Повышение значимости игры в образовательном процессе ДОУ, как основного вида деятельности детей.
- Совершенствование системы активного взаимодействия с родителями как основными заказчиками образовательной услуги.
- Разработка, внедрение в практику работы ДОУ новых педагогических идей, технологий, программ, обеспечивающих развитие дошкольного образовательного учреждения

Целевые ориентиры: достижение высокого качества образовательных услуг за счет совершенствования ресурсного обеспечения образовательного процесса (повышение профессиональной компетентности педагогов МАДОУ, Укрепление межведомственных связей учреждения, совершенствование предметно-развивающей среды, организации образовательного процесса в режиме развития).

Задачи:

1. Совершенствовать работу по обеспечению физического и психического здоровья воспитанников путем реализации здоровьесберегающих технологий в образовательном пространстве ДОУ
2. Способствовать развитию познавательной сферы ребенка через активное использование игровых технологий.
3. Продолжать работу по созданию условия для эффективного сотрудничества педагогов и родителей на дифференцированной основе с целью повышения их социально – педагогической компетентности, профилактики семейного неблагополучия.
4. Активизировать работу по совершенствованию ППРС через реализацию принципа динамичности, вариативности и полифункциональной доступности на основе использования календарно-тематического планирования образовательного процесса.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

В 2018-2019 учебном году в ДОУ функционирует 11 групп для детей раннего и дошкольного возраста, лицензионная наполняемость - 209 человек, плановая наполняемость по Муниципальному заданию - 214 человек, фактическая наполняемость групп 220 человек.

Для качественного проведения образовательного процесса в МАДОУ оборудованы: музыкальный и физкультурный залы, тренажерный зал, кабинет массажа, кабинет психологической разгрузки, кабинет ИЗО, медицинский блок с процедурным кабинетом и комнатой заболевшего ребенка, групповые помещения со спальными комнатами.

Комплектование возрастных групп

2 группы (№ 2,10)	- с 1 до 3-х лет
3 группы (№№ 1, 5, 11)	- с 3-х до 4-х лет
2 группы (№ 4, 8)	- с 4-х до 5-ти лет
2 группы (№ 6,7)	- с 5-ти до 6-ти лет
2 группа (№ 3,9)	- с 6-ти до 7-ми лет

Педагогические кадры

Всего педагогов – 26 человек, из них 1 внешний совместитель

<i>стаж работы</i>		<i>образование</i>	
до 1 года	- -	высшее -	6 чел. – 23 %
до 5 лет	- 1 чел - 4%	среднее специальное -	20 чел. – 77%
до 10 лет	- 6 чел. - 23 %		
до 15 лет	- -		
до 20 лет	- 4 чел. - 16 %		
свыше 20 лет	- 15 чел. - 57 %		

квалификация:

Аттестовано: всего 19 человек (76% от общего количества педагогов), из них
высшая категория - 11 чел. - 44 %
1 категория - 8 чел. - 32 %
Соответствует занимаемой должности – 4 чел. - 19 %

Имеют нагрудный знак «Отличник народного просвещения» - 2 человека
Имеют нагрудный знак «Почетный работник общего образования РФ» - 1 человек
Почетную грамоту Министерства образования – 1 человек
Муниципальную награду «Учитель. Общественное признание» - 2 человек

Расстановка кадров (2018-2019 уч. год)

№ группы	должность	Ф.И.О.	образования	категория	пед. стаж
Гр. № 1	Воспитатели:	Изместьева Е. А. Николаева М.А.	Среднее спец Среднее спец.	Соответ.	28 л. 8 м. 39л 10 м.
	Пом.воспит.:	Пальцева Р.Р.			
Гр. № 2	Воспитатели:	Полина В.И. Рождественская О.Г.	Среднее спец. Среднее спец	1 кат. 1 кат.	3 г. 3 м. 10 л. 2 м.
	Пом.воспит.:	Щипанова О.И.			
Гр. № 3	Воспитатели:	Леханова Е.В. Хвастунова П.В.	Высшее Высшее	Высш. кат. 1 кат.	8 л. 6 л.
	Пом.воспит.:	Москалева Н.В.			
Гр. № 4	Воспитатели:	Лоскутова Н.А. Ермакова Н.Н.	Среднее спец Среднее спец	Высш. кат. Высш. кат.	32 г. 2 м. 33 г.
	Пом.воспит.:	Габдрахманова О.В.			
Гр. № 5	Воспитатели:	Зыкова В.Б. Колосова Е.В.	Среднее спец. Среднее спец.	Высш. кат Высш. кат.	34 г. 10 м. 28 л. 1 м.
	Пом.воспит.:	Дубравина Е.А.			
Гр. № 6	Воспитатели:	Драчева Л.Е. Щеголихина Н.Б.	Среднее спец. Высшее	1 кат. 1 кат.	18 л. 3 м. 21 л.
	Пом.воспит.:	Белькова Н.В.			
Гр. № 7	Воспитатели:	Абаева Л.В. Колегова В.А.	Среднее спец. Среднее спец	Высш. кат Соответ.	34 г. 46 л.
	Пом.воспит.:	Шулепова А.Л.			
Гр. № 8	Воспитатели:	Суворова С.С. Савош Т.В.	Среднее спец. Среднее спец.	Высш. кат. Высш. кат.	31 л. 9 л 11 мес
	Пом.воспит.:	Санникова Т.Н.			
Гр. № 9	Воспитатели:	Кран К.К. Бобовкина Т.А.	Среднее спец. Среднее спец	1 кат. Высш. кат.	6 л. 2 м. 109 л.
	Пом.воспит.:	Николенко М.А.			
Гр. № 10	Воспитатели:	Субботина Т.Х. Медведева Э.А.	Среднее спец Среднее спец	Соответ.	12 л 19 л.
	Пом.воспит.:				
Гр. № 11	Воспитатели:	Зубова С.П. Эккерт С.Г.	Среднее спец Среднее спец	1 кат. Соответ.	25 г 7 м. 19 л.
	Пом.воспит	Шлякова Г.Е.			
Специалисты:	Муз. руководитель:	Аристова С.В. Белкина М.В.	Среднее спец. Среднее спец	Высш. кат. Высш. кат	29 л. 21 л. 2 м.
	Инструктор по физ.культ.:	Еремеева Ф.Ф.	Среднее спец.	1 кат.	35 г
	Психолог:	Тяпугина М.В.	Высшее	Соответ.	17 л.
Администрация	Заведующий	Пенегина А.П.	Высшее	Соответ.	46 г.
	Зам.зав. по ВМР:	Кирилова Н.М.	Высшее	Соответ.	39 л.
	Зам.зав. по АХР:	Барышева С.Г.	Высшее		2 г.

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СООБЩЕСТВА МАДОУ «ДЕТСКИЙ САД «15»

МЕТОДИЧЕСКАЯ СЛУЖБА

Кирилова Н.М. – руководитель,
Леханова Е.В., Ермакова Н.Н. Суворова С.С. – инновационная группа,
Зыкова В.Б. Лоскутова Н.А. – группа поддержки молодых специалистов,
Тяпугина М.П., Белкина М.В. – группа психологического сопровождения педагогов
Драчева Л.Е. Щеголихина Н.Б., Колосова Е.В. – информационная группа

ПМП(к) ДЕТСКОГО САДА

Пенегина А.П., Кирилова Н.М., Лоскутова Н.Н., Колосова Е.В., Тяпугина М.П.

РАБОЧАЯ ГРУППА ПО КОРРЕКТИРОВКЕ ООП ДОУ

Кирилова Н.М., Аристова С.В., Суворова С.С., Ермакова Н.А., Еремеева Ф.Ф.,
Тяпугина М.П., Савош Т.В.

ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ ЛАБОРАТОРИИ

«Календарно-тематический план как основа совершенствования ППРС группы»,
руководитель Леханова Е.В., воспитатель высшей категории

«Кратковременные образовательные практики – метод развития познавательных
интересов детей», руководитель Бобовкина Т.А., воспитатель первой категории

«Индивидуальный подход к развитию творческого начала у детей старшего до-
школьного возраста», руководитель *Ермакова Н.Н., воспитатель высшей кат.*

ТВОРЧЕСКАЯ ГРУППА

«Игра как активная форма реализация образовательных задач ДО», руководитель
Кран К.К., воспитатель первой категории

«Арт-терапия как метод формирования коммуникативных отношений дошкольни-
ка», руководитель Тяпугина М.П., педагог-психолог

ПРОБЛЕМНЫЕ ГРУППЫ

«Оздоровительные технологии в практике работы воспитателя», руководитель
Еремеева Ф.Ф., инструктор по физической культуре первой категории.

«Система работы с семьей группы риска и СОП», руководитель Савош Т.В., воспи-
татель первой категории

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ п/п	М е р о п р и я т и я	срок	Ответственный	Отметка о вып.
I-1	Проведение испытаний и составление актов готовности к новому учебному году	VII-VIII	администрация ДОУ	
I-2	Обеспечение санитарно-гигиенических условий функционирования ДОУ в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.2660-10	в теч. года	Пенегина А.П. Барышева С.Г.	
I-3	Обеспечение террористической и пожарной безопасности учреждения, охраны жизни и здоровья детей	в теч. года	Пенегина А.П. Барышева С.Г.	
I-4	Создание условий для выполнения нормативов по охране труда и безопасности функционирования ДОУ	в теч. года	Пенегина А.П.	
I-5	Корректировка локальных актов в соответствии с изменениями в нормативно-правовом законодательстве РФ	в теч. года	Пенегина А.П.	
I-6	Организация работы Наблюдательного совета ДОУ	в теч. года	Пенегина А.П.,	
I-7	Организация платных дополнительных услуг, работы кружков по интересам для детей, родителей и населения	в теч. года	Пенегина А.П. Кирилова Н.М.	
I-8	Организация работы групп кратковременного пребывания	в теч. года	Пенегина А.П.	
I-9	Организация работы консультационного пункта для родителей, службы ранней помощи детям и родителям	в теч. года	Кирилова Н.М.	
I-10	Подготовка и подписание договоров о взаимодействии с социальными институтами детства, контрагентами на поставку услуг	XI- XII	Пенегина А.П.	
I-11	Подготовка документов и подписание договора аренды с НОУ «Школа развития личности» г. Пермь	IX	Пенегина А.П.	
I-12	Создание условий для формирования ППРС в соответствии с ФГОС	в теч. года	Пенегина А.П. Кирилова Н.М.	
I-13	Обеспечение бесперебойной работы сайта учреждения	в теч. года	Кирилова Н.М.	
I-14	Организационные мероприятия по выполнению Программы развития и ООП ДОУ		Пенегина А.П. Кирилова Н.М.	

II. РАБОТА С КАДРАМИ

№ п/п	М е р о п р и я т и я	срок	ответственный	Отметка о вып.
II-1	Рабочие группы по оптимизации деятельности ДООУ: - рабочая группа по координации деятельности ДООУ по реализации ФГОС ДО - рабочая группа по корректировке ООПП ДООУ - рабочая группа по реализации Программы развития ДООУ - рабочая группа по разработке (корректировке) Инновационных программ - Методическая служба ДООУ	В теч. года	Пенегина А.П. Кирилова Н.М.	
II-2	Курсы повышения квалификации: а) заведующий (по ГО) – 1 чел. б) зам зав. по АХР (по ОТ) – 1 чел. в) зам. заведующего по ВМР (КПК) – 1 чел. г) воспитатели (КПК) – 5 чел. Курсы переподготовки а) воспитатели - 2 чел.	по графику УО	Пенегина А.П. Кирилова Н.М.	
II-3	Тематические курсы, семинары, вебинары, инновационные площадки: а) заведующий ДООУ – 1 человек б) воспитатели - 10 человек	в теч. года	Пенегина А.П. Кирилова Н.М.	
II-4	Обучение педагогов по ГО и ЧС, ПБ, ОТ – 2 человека	По графику УО	Пенегина А.П.	
II-5	Руководство городским педагогическим сообществом – 1 чел.	в теч. года	Пенегина А.П. Кирилова Н.М.	
II-6	Участие педагогов в работе городских творческих лабораторий, педагогических студий, проблемных групп, педагогических мастерских	по заявке и приказу УО	Кирилова Н.М.	
II-7	Участие в городских, региональных и Всероссийских мероприятиях: • Краевые и городские научно-практические конференции (по плану УО, по приглашению – 6 чел.) • конкурсы проф. мастерства - на лучшую организацию экологического воспитания в ДООУ - к году экологии в России - к году единства Российской нации -	В теч. года	Пенегина А.П. Кирилова Н.М. Метод. Совет	

	<ul style="list-style-type: none"> • конкурсы детского творчества и спортивных достижений - Давай раскрасим вместе мир - Уральская звездочка - Городская Спартакиада для ДОУ - Театрализованный семейный фестиваль - К году единства Российской нации • Социально-значимые акции - за безопасность дорожного движения - скажем «Нет» вредным привычкам - Твое дерево городу - краевой проект «Читаем вместе» 			
II-8	<p>Организация работы педагогических сообществ детского сада (по приказу и отдельным планам)</p> <ul style="list-style-type: none"> - педагогические лаборатории - проблемные группы - творческие группы 	1 раз в 2 м-ца	Кирилова Н.М.	
II-9	<p>Аттестация педагогов</p> <ul style="list-style-type: none"> - знакомство с нормативными документами и требованиями к проведению аттестационных мероприятий в 2018-2019 г. - оформление портфолио на первую и высшую категорию - Кран К.К., воспитатель, - Хвастунова П.В., воспитатель, - Эккерт С.Г., педагог-психолог 	IX в теч. года	Кирилова Н.М.	
II-10	<p>Аттестация кабинетов</p> <ul style="list-style-type: none"> - групповые помещения 2-х групп 	в теч. года		
II-11	<p>Работа с нормативными документами</p> <p><i>Знакомство, изучение:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - актуальные нормативно-информационные документы, регламентирующие деятельность ДОУ; - нормативные документы по реализации Стандарта педагога <p><i>Заслушать отчеты:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - о результатах изучения спроса родителей на услуги дополнительного образования, формирование кружков по интересам - о создании условий для реализации ФГОС - о результатах работы по корректировке ООП ДО - о работе кружков по интересам (дополнительные платные услуги) 	в теч. года IX X XI IV	Пенегина А.П. Кирилова Н.М. Кирилова Н.М. Кирилова Н.М. Руководители кружков	

<p>П-12</p>	<p>Проведение инструктажей - охрана жизни и здоровья детей - противопожарная безопасность - техника безопасности - правила трудового распорядка</p>	<p>XII-VI XII-VI IX-III IX-III</p>	<p>Пенегина А.П.</p>	
<p>П-13</p>	<p>Производственные собрания - результаты готовности ДООУ к новому учебному году в свете реализации ФГОС - Создание условий по ОТ и ТБ для работников и воспитанников учреждения. - Укрепление здоровья детей – вопросы взаимодействия всех служб учреждения. - Выполнение коллективного договора - Оздоровительно-воспитательная работа в летних условиях</p>	<p>IX XII I III V, IX</p>	<p>Пенегина А.П.</p>	
<p>П-14</p>	<p>Оперативные совещания при заведующей ДООУ: - контроль над обеспечением безопасности образовательного процесса (ОТ и ТБ во время режимных процессов) - реализация мероприятий по антитеррористической защищенности учреждения - итоги инвентаризации; - выполнение плана мероприятий по аттестации рабочих мест; - оказание в учреждении дополнительных образовательных услуг; - организация и анализ питания (выполнение натуральных норм); - родительская плата. Выполнение д/д; - программа развития, образовательная программа ДООУ (анализ и корректировка на 2017-2020 г.г.); - проведение ремонтных работ; - анализ результатов проверок. - выполнение плана по энергосбережению</p>	<p>по отдельному плану</p>	<p>Пенегина А.П.</p>	
<p>П-15</p>	<p>Производственные оперативки - знакомство с новыми нормативными документами - отчеты по выполнению нормативных документов (вопросы питания, кружковой работы, заболеваемость и оздоровительные мероприятия, повышение проф. компетентности педагогов, ОТ и ТБ) - подготовка к работе в зимних (летних) условиях</p>	<p>2 раза в м-ц</p>	<p>Пенегина А.П.</p>	

	<ul style="list-style-type: none"> - анализ результатов инвентаризации - анализ результатов контрольных проверок надзорных органов. учредителя - выполнение СЭР в ДОУ - выполнение муниципального задания - анализ заболеваемости в д/саду - результаты проведения мониторинговых мероприятий по вопросам качества образовательных услуг 			
П-16	Самосовершенствование Практикум для помощников воспитателей «Сервируем стол красиво» Консультации для работников групп раннего возраста: «Распределение обязанностей – залог успешной работы с маленькими детьми» Игровой практикум: «Общение с детьми «на равных»»	1 раз в квартал	Кирилова Н.М., Методсовет, профком	
П-17	Подписка на периодическую печать	IX-XII	Инициативная группа	

III. АДМИНИСТРАТИВНЫЙ КОНТРОЛЬ

№ п/п	М е р о п р и я т и я	Срок	ответственный	Отм. о выполн.
III-1	За выполнением нормативных документов, регламентирующих деятельность ДОУ	П О С Т О Я Н Н О	Пенегина А.П. Кирилова Н.М. Барышева С.Г.	
III-2	За финансовой дисциплиной и расходованием бюджетных средств			
III-3	За выполнением инструкций Жиз детей			
III-4	За ведением документации			
III-5	За работой по реализации программы развития и образовательной программы ДОУ			
III-6	За выполнением детодней			
III-7	За своевременной оплатой услуг ДОУ			
III-8	За использованием рабочего времени			
III-9	За повышением проф. компетенции			
III-10	За работой с родителями			
III-11	За выполнением инструкций по ОТ и ТБ			

IV. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА: методическое сопровождение системных обновлений дошкольного образования в условиях реализации ФГОС ДО и введения стандарта педагогов.

№ п/п	М е р о п р и я т и я	срок	ответственный	Отм. о выполнении.
IV-1	Педагогические советы			
IV-1-1	<p><i>Дошкольное учреждение - пространство образовательных возможностей: целевые ориентиры и приоритетные направления.</i> <i>Цель: определение наиболее эффективных механизмов организации образовательного пространства ДОУ с учетом требований ФГОС ДО.</i></p> <p>1. «Детский сад – территория успеха»: приоритетные направления работы учреждения в 2017-2018 учебном году в рамках реализации Программы развития <i>(Пенегина А.П., заведующий ДОУ)</i></p> <p>2. Педагог успешный и востребованный: профессиональный стандарт и его реализация. <i>(Кирилова Н.М., зам. зав. по ВМР)</i></p> <p>3. Образовательные ресурсы как фактор повышения качества образования <i>(Дискуссионная площадка)</i></p> <p>5. Презентация и защита плана работы (с приложениями) на 2017-2018 учебный год.</p>	VIII	Пенегина А.П. Кирилова Н.М. Методсовет	
IV-1-2	<p>Вопросы взаимодействия детского сада и семьи в сохранении и укреплении здоровья детей. <i>Цель: определение наиболее эффективных форм взаимодействия с родителями</i></p> <p><u>Форма проведения: круглый стол</u></p> <p><u>Подготовка к педагогическому совету:</u></p> <p>1. Определение проблем в достижении результативности взаимодействия педагогов с родителями по вопросам здоровьесбережения <i>(анкетирование педагогов и родителей).</i></p> <p>2. Анализ наиболее эффективных форм работы <i>(педагогический дайджест)</i></p> <p>3. Формирование системы взаимодействия дошкольного учреждения и родителей по вопросам здоровьесбережения.</p> <p>4. Круглый стол</p>	XI	Пенегина А.П. Кирилова Н.М. с приглашением представителей родительской общности.	

IV-1-3	<p><i>Игровые образовательные ситуации как эффективная форма развития познавательных способностей дошкольников»</i> <i>Цель: внедрение современных образовательных практик в работу педагогов</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Игровые образовательные ситуации: введение в проблему <i>(Кирилова Н.М., зам. зав. по ВМР)</i> 2. Формирование коммуникативных навыков через организацию КТД <i>(из опыта работы воспитат. группы № 9)</i> 3. Использование игровых образовательных ситуаций в группах раннего возраста <i>(презентация из практики работы воспитателей групп № 1, 2, 11)</i> 4. Художественные произведения в использовании игровых образовательных практик по активизации детей с особыми образовательными потребностями <i>(из практики работы воспитателя гр. № 4)</i> 5. «Игровые технологии в работе с детьми» <i>(результаты тематической проверки)</i> 	II	Пенегина А.П. Кирилова Н.М. Методсовет	
IV-1-4	<p><i>Самореализация ребенка в ППРС ДОУ</i> <i>Цель: совершенствование ППРС в соответствии с календарно-тематическим планированием</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Создание условий для обогащения ППРС в условиях реализации ФГОС ДО <i>(Пенегина А.П., заведующий ДОУ)</i> 2. «Вижу, действую, развиваюсь» <i>(из опыта работы воспитателей средней группы. № 6 по созданию условий ППРС для развития детей)</i> 3. «Я и мир вокруг меня» <i>(из опыта работы воспитателей подготовительной группы № 5 по участию детей в организации РС)</i> 4. «Ярмарка-презентация идей» <i>(педагогический дайджест по ППРС групп № 3,7,8)</i> 5. Анализ соответствия ППРС требованиям ФГОС и ООП ДОУ <i>(результаты тематической проверки)</i> 	IV	Пенегина А.П. Кирилова Н.М. Методсовет	

IV-1-5	<p>«Ярмарка тщеславия» - успехи и достижения педагогического коллектива за прошедший учебный год <i>Цель: подведение итогов работы за прошедший учебный год, определение приоритетов в работе коллектива в новом учебном году.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Планы и их результативность (<i>публичный отчет заведующего ДООУ по итогам работы за прошедший учебный год</i>) 2. Анализ методической работы (<i>отчет зам. заведующей по ВМР, слайдпрезентация</i>) 3. Минута славы (<i>мини-презентации групп по результатам работы за год</i>) 4. Успешность воспитателя – успешность воспитанника (<i>награждение педагогов по результатам работы за год</i>) 5. «Есть идея!» (<i>обсуждение проекта плана работы на новый учебный год</i>) 6 Задачи ЛОК (<i>утверждение плана работы на лето</i>) 	VI	Пенегина А.П. Кирилова Н.М. с приглашением представителей родительской общности.	
IV-2	<p>Педагогические консилиумы, совещания по проблемам индивидуально-личностного развития детей</p> <ul style="list-style-type: none"> - индивидуальные маршруты оздоровления - индивидуальные маршруты развития - анализ усвоения программы детей с отклонениями в развитии - Медико-педагогические совещания 	1 раз в 2 м-ца	Кирилова Н.М. ПМП(к)	
Повышение профессиональной компетенции				
IV-3	<p>Постоянно действующие семинары</p> <ul style="list-style-type: none"> - Познавательно-развивающие игры для достижения образовательных результатов - Использование педагогом современных образовательных технологий и методик в образовательном процессе 	1 раз в 2 м-ца	Кирилова Н.М.	
IV-4	<p>Консультация</p> <ul style="list-style-type: none"> - Профессиональное становление педагогов как средство повышения качества дошкольного образования. - Психолого – педагогическое сопровождение дошкольного образования в рамках ФГОС - Участие детей в организации ППРС 	IX XI III	Кирилова Н.М. Тяпугина М.П. Зыкова В.Б.	

	Консультация-практикум - Построение эффективного общения педагога с родителями, переход к продуктивному взаимодействию детского сада и семьи	X	Лоскутова Н.А.	
	Консультация - деловая игра Здоровьесберегающие технологии в условиях реализации ФГОС ДО	II	Абаева Л.В.	
IV-5	Мастер-класс - Мотивационный аспект проведения совместной деятельности в режиме дня - Игровые особенности образовательного процесса Мозговой штурм - «Обучение с увлечением»: от идеи до результата	X I I	Леханова Е.В., Суворова С.С. Кирилова Н.М.	
IV-6	Конкурсы внутри детского сада - на самую интересную форму работы с родителями по здоровьесбережению (в режиме мастер-класса) - Лучшая группа - лучшее образовательное мероприятие	X I III	Метод.совет	
IV-7	Периодические выставки -- программы и технологии построения индивидуальных маршрутов в развитии детей - педагогические проекты (авторские работы педагогов ДОУ) Постоянно действующие выставки - «Педагогический Олимп» - «Новинки, идеи, открытия»	X XI	Кирилова Н.М.	
IV-8	Коллективные просмотры - Организации НОД (воспитатели Суворова С.С., Лоскутова Н.А.) - Организация КОП (воспитатели Кран К.К.)	В теч. года		
IV-9	Изучение, обобщение и внедрение лучшего опыта работы педагогов Изучить: Опыт работы дошкольных учреждений города (в рамках участия в городском конкурсе на лучший мастер-класс) Обобщить: <u>на педагогических совещаниях</u>	В теч. года		

	<p>- опыт работы по привлечению родителей к участию в здоровьесберегающей работе ДООУ (Абаева Л.В.);</p> <p>- опыт об использовании игровых технологий для развития познавательной активности детей (Суворова С.С.).</p> <p><i>(издать дайджест разных форм работы с родителями)</i></p> <p><u>на методических советах</u></p> <p>опыт работы по реализации системы календарно- тематического планирования в ДООУ (Хвастунова П.В., Драчева Л.Е.)</p> <p><u>на методических объединениях</u></p> <p>опыт работы по комплексному планированию работы с родителями (воспитатель Абаева Л.В., Лепехина А.П.)</p> <p>Распространить:</p> <p>Опыт работы педагогов через участие в работе педагогических сообществ города</p> <p>Внедрить:</p> <p>Апробировать опыт работы по организации клубных форм работы с родителями по направлениям социально-коммуникативного развития (гр. № 1, 10, 2, специалисты ДООУ)</p>			
IV-10	<p>Методические оперативки</p> <ul style="list-style-type: none"> - по материалам тематических курсов - по подготовке, проведению и анализу педагогической деятельности (мониторинг) - по результатам проведения дней Здоровья, Декад, каникул - по проведению «Открытых дверей» - по результатам успеваемости выпускников детского сада - по анализу открытых мероприятий, праздников, развлечений - по вопросам самообразования - по выполнению нормативных документов и решений педсоветов 	2 раз в месяц	Кирилова Н.М.	
IV-11	Организация работы педагогических сообществ			
	<p>Педагогическая лаборатория</p> <p>«Календарно-тематический план как основа совершенствования ППРС группы»</p>	1 раз в 2 м-ца	Леханова Е.В., восп. высшей категории	
	<p>Педагогическая лаборатория</p> <p>«Кратковременные образовательные практики – метод развития познавательных инте-</p>	1 раз в 2	Бобовкина Т.А., восп. первой категории	

	ресов детей»	м-ца		
	Педагогическая лаборатория (2 год работы) Индивидуальный подход к развитию творческого начала у детей старшего дошкольного возраста	1 раз в 2 м-ца	Ермакова Н.Н., восп. высшей категории	
	Педагогическая лаборатория Коррекционные мероприятия в профилактике нарушений осанки у детей	1 раз в 2 м-ца	Еремеева Ф.Ф.	
	Творческая группа «Игра как активная форма реализации образовательных задач ДО»	1 раз в 2 м-ца	Кран К.К., восп. первой категории	
	Творческая группа «Арт-терапия как метод формирования коммуникативных отношений дошкольников»	1 раз в 2 м-ца	Тяпугина М.П., педагог- психолог	
	Проблемная группа «Оздоровительные технологии в практике работы воспитателя»	1 раз в 2 м-ца	Еремеева Ф.Ф., инструктор по физ.культуре первой кат.	
	Проблемная группа «Система работы с семьей группы риска и СОП»	1 раз в 2 м-ца	Савош Т.В., восп. первой категории	
IV-12	Оснащение методического кабинета - Провести анализ и корректировку методического оснащения образовательного процесса с учетом требований ФГОС ДО - Оформить методические рекомендации по работе в режиме инд. развития детей - Разработать годовую циклограмму общих творческих дел - Обновить содержательную часть методических рекомендаций для воспитателя по основным направлениям развития детей с учетом рекомендаций ФГОС ДО	В теч года	Кирилова Н.М.	
IV-13	Мониторинг в образовании • <u>Самодиагностика, самоанализ</u> - Затруднения педагогов в организации образовательного процесса по ООП ДО - Анализ соответствия ППРС группы требованиям ФГОС ДО и примерной ОП «Детство» - самоанализ результатов деятельности за 2017-2018 учебный год • <u>Мониторинг</u> - готовность педагогов к работе в режиме	В теч. года		

	<p>интеграции образования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация НОД, организация самостоятельной деятельности детей; - уровень и формы взаимодействия взрослого с ребенком <ul style="list-style-type: none"> • <u>Тематический контроль</u> <ul style="list-style-type: none"> - Подготовка к новому учебному году; - Создание здоровьесберегающих и безопасных условий для детей как показатель качества образования; - Использование социально-значимых событий в жизни детей группы; - Деятельностный подход к образовательному процессу в практике работы педагогов; - Создание условий для социально-коммуникативного развития детей; <ul style="list-style-type: none"> • <u>Персональный контроль и методическое руководство</u> <ul style="list-style-type: none"> - Организация педагогического процесса воспитателями Полинаой В.И. (новый педагог, стаж работы 2 года), .Зубова ой С.П., Эккерт С.Г. (подготовка к аттестации на 1 категорию). 			
--	--	--	--	--

V. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

№ п/п	М е р о п р и я т и я	срок	ответственный	Отм. о выполн.
V-1	Изучение вновь поступающих семей - беседы с родителями; - заключение договоров; - патронаж; - выявление семей социального риска; - знакомство родителей с правилами посещения д/сада; - изучение запросов родителей по организации дополнительных услуг - организация платных и бесплатных дополнительных образовательных услуг	В теч. года	Пенегина А.П.	
V-2	Организация пребывания родителей в группах дет. сада в период адаптации ребенка	IX-X	Воспитатели групп	
V-3	Общие собрания: - «Дошкольник в современном мире» (Нормативно-правовые аспекты современного дошкольного образования, форма проведения «Устный журнал») - «Играйте с нами, играйте лучше нас» (игровая педагогика в практике работы ДОУ и семейного воспитания, форма проведения «Педагогический калейдоскоп»)	XI IV	Пенегина А.П. Пенегина А.П.	
V-4	Общие традиционные мероприятия: - Неделя здоровья - Встречи 3-х поколений: «День пожилого человека, «День матери», «День отца» - Каникулы - Всемирный День здоровья - Благотворительные акции «Дай лапу, Друг», «Наши песни, наши танцы – вам в подарок» (для детей ОВЗ) - «День семьи» - День защиты детей	X XI XII IV В теч. года V VI	Еремеева Ф.Ф. Аристова С.В. Белкина М.В. Воспитат. гр.	
V-5	Родительские клубы: - «Крепыши Урала» спортивный час - «Семейка Сумей-ка» - «Волшебная шкатулка знаний»	1 раз в квартал	Кирилова Н.М Еремеева Ф.Ф. Ермакова Н.Н. Суворова С.С.	
V-6	Групповые родительские собрания (по планам работы с родителями в возрастных группах)	1 раз в квартал	Воспитатели групп	

V-7	Работа с семьями социального риска Беседы и консультации: - «Условия постановки и снятия с учета» - «Сегодня они дети – завтра созидатели нашей жизни» - «Каково на дому, таково и самому» - Персональные приглашения на мероприятия в д/с - Привлечение родителей к оборудованию групп, участков - Связь с ОППН и комитетами соц. защиты	X XII III Постоянно Постоянно	Пенегина А.П. Кирилова Н.М. Тяпугина М.П. Восп. групп, психолог Пенегина А.П.	
V-8	Стенды: - Вас встречает ДОУ № 15 - Здоровье в порядке – спасибо зарядке - Дети, грация, здоровье - Физкульт-ура - Дошкольная академия - Наши победы	В теч. года IX X III	Кирилова Н.М	
V-9	Освещение вопросов педпропаганды в СМИ Размещение материалов на сайте ДОУ	В теч. года	Методическая служба	
V-10	Конкурсы - Поздравительная открытка детям детского сада от бабушки Мороза - Семейная газета «Мы выбираем здоровье» - Открытка к Юбилею г. Березники	XII IV I, V	Воспитатели групп	
V-11	Коллективные мероприятия - День открытых дверей - Отчетные занятия по дополнительным образовательным услугам для родителей	III V	Кирилова Н.М. Руководители кружков	
	- совместный поход к реке Быгель - совместная лыжная пробежка на базе Новожилово	IX, X III	воспитатели групп	
V-12	Безопасность образовательного процесса - вручение памяток и буклетов «Внимание всем!» (БДД, ГО, ЧС, ПБ, АТЗ) - участие в городских акциях			
V-13	Работа с населением - продолжить работу консультационного пункта по вопросам воспитания и обучения - выпуск рекламных проспектов о работе д/сада - «День семьи» - праздник для детей м/района	Ежемесячно X, II, VI V	Специалисты дет. сада Пенегина А.П. Аристова С.В	

VI. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

№ п/п	М е р о п р и я т и я	срок	ответственный	Отм. о выпол.
VI-1	<p>Работа с заместителем по ВМР:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка и проведение аттестации педагогов; - аттестация рабочих мест; - разработка графика контроля над учебно-воспитательным процессом; - диагностика уровня профессиональной компетенции педагогов с учетом работы по ООП ДО; - мониторинг качества образовательных услуг; - анализ результативности работы кружков по интересам; - организация коррекционно-профилактической работы в группах; - преемственность в работе воспитателя и специалистов; - выполнение инвариантной и вариативной части ООП ДО; - образовательный процесс в период летней оздоровительной кампании. 	<p style="text-align: center;">IX-VI</p> <p style="text-align: center;">IX-III 1раз в м-ц</p> <p style="text-align: center;">IX-X</p> <p style="text-align: center;">IX, V</p> <p style="text-align: center;">II</p> <p style="text-align: center;">X</p> <p style="text-align: center;">III</p> <p style="text-align: center;">IV</p> <p style="text-align: center;">VII</p>	Пенегина А.П.	
VI-2	<p>Работа с заместителем по АХР: <u>Выполнение по СанПиН</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - мероприятия производственного контроля (по плану) - выполнение Соглашения по ОТ - приобретение пододеяльников 90 шт. - химическая чистка ковров и постельных принадлежностей - Приобретение спец. одежды <p><u>Отремонтировать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - спальня комнаты гр. № 4, 9 - крыльцо центрального входа - заменить двери запасных выходов – 4 <p><u>Оборудовать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - комнату психологической разгрузки <p><u>Оформить в соответствии с ФГОС ДО :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - центры детского экспериментирования в группах - центры релаксации в группах 	В течение года	Пенегина А.П. Пешкова Н.В.	

VI-3	<p>Благоустройство территории</p> <p><u>Отремонтировать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - козырек и крыльцо у центрального входа - запасные пожарные выходы в группах № 5, 6, 7, 8 <p><u>Установить:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - 2 уличных прожектора <p><u>Оформить:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - спортивную площадку - цветочные клумбы, зону леса - площадку по закреплению ПДД <p><u>Изготовить:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - крышки на песочницы 3 шт. - малые архитектурные формы 6 шт. <p><u>Приобрести:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - шторы, тюль - стулья детские 50 шт. <p><u>Провести учебно-практикум</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - по ГО - по правилам ПБ - по профилактике терроризма 			
------	--	--	--	--